

1 学生角色

1.1 学生答辩申请

进入系统后，点击“学位管理”菜单，再点“论文答辩申请”，如下图，此页面包含两块内容：答辩信息录入、学位信息采集。

学位管理

论文答辩申请

我的学位信息 学位信息采集 答辩准备信息录入

学生基本信息

学号: 1000000000 姓名: 123456

学生类别: 全日制专业学位硕士 院系: 金融硕士教育中心 专业: 金融硕士

欠费情况

无欠费 通过

学位信息

查看修改

答辩准备信息

查看修改

答辩申请

申请日期: 2015-12-21

院系审核时间: 审核结果: 未审核

研究生院审核时间: 审核结果: 未审核

提交答辩申请

1.1.1 学位信息采集

学位信息采集数据是上报到国家学位中心的数据，所以必须完整和准确。点击“学位信息采集”页面，如下图，首先确认上报类别和照片对不对，如果上报类别不对或照片不对或照片不存在，先与学位办联系，更正后再填写信息。

我的学位信息 学位信息采集 答辩准备信息录入

学位上报信息[专业学位] 上报类别

照片

个人基本信息

姓名(*) 姓名拼音(*)

性别(*) 出生日期

国家或地区 攻读本学位前

户口所在省市 民族

政治面貌 身份证件类型(*) 身份证件号码

学业学位授予信息

学位授予单位: 广东财经大学 校长姓名: 王华 学位评定委员会主席姓名: 王华

学位类别(*) 专业学位领域名称: 金融 考试方式(*)

考生号 学号: 1000000000 导师姓名(*)

填写好该页面的信息后可以先保存或直接提交。

1.1.2 答辩信息录入

点“答辩准备信息录入”页面如下图，填写好论文信息和答辩信息，后保存。

