

附件一：

广东省研究生学术论坛工商管理硕士分论坛征文

论文内容格式要求

(1) 页面设置：版面为 A4、通栏排版、版芯为 45 字*45 行(指定行和字符网格，每行 39 字符，每页 44 行)。页边距上下均为 2.54cm，左、右均为 2cm，装订线为 0cm；页眉 1.5cm，页脚为 1cm。

(2) 标题：论文题目为 2 号黑体居中。论文采用三级标题顶格排序。一级标题为 4 号黑体，形如 1, 2, 3, …排序；二级标题为 5 号黑体，形如 1. 1, 1. 2, 1. 3, …排序；三级标题为 5 号楷体，形如 1. 1. 1, 1. 1. 2, 1. 1. 3, …排序。

(3) 摘要与关键词：中文“摘要”二字为 5 号黑体，摘要内容为 5 号楷体；中文“关键词”三字为 5 号黑体，内容为 5 号楷体，各词之间用“；”号间隔。

(4) 英文字体与字号：英文论文题目用 3 号加粗“Arial”体居中排列。英文作者名用 4 号“Times New Roman”斜体(上标序号不用斜体)；所在学校名称用 5 号“Times New Roman”体；英文摘要“Abstract”用 5 号加粗“Arial”体，内容用 5 号“Times New Roman”体；英文关键词“Key words”用 5 号加粗“Arial”体，内容用 5 号“Times New Roman”体。除上述内容外，论文中所有英文字符统一用“Times New Roman”。变量用普通斜体，名称与常量用正体。

(5) 正文字体与格式：论文中，汉字正文统一用 5 号宋体。字符间距为标准，行间距为 1.5 倍行距。

(6) 图表要求：文中图表应尽量由 Microsoft Word 自带工具编辑生成。表的格式应使用“三线表”。插图尽量使用“JPEG”格式，并应清晰、大小可调。图表中内容使用小 5 号字体，中文使用宋体，数字、英文使用“Times New Roman”字体。图题位于图下居中排列，由“图序号、该图名称”组成，使用 5 号黑体，形如：图 1 名称，图 2 名称，图 3 名称，…排序。表题位于表上居中排列，由“表序号、该表名称”组成，使用 5 号黑体，形如：表 1 名称，表 2 名称，表 3 名称，…排序。

(7) 参考文献：参考文献内容不得缺项。“参考文献”四字用小 4 号黑体，居中排列。参考文献序号(含方括号)用“Times New Roman”体，形如[1]，[2]，[3]，…排序。(特别注意：正文中出现的参考文献序号应使用“上标”方式加注。)各部分内容之间以半角“.”字符间隔，中文用 5 号宋体，英文用 5 号“Times New Roman”体。参考文献表采用顺序编码制，按文中出现的先后顺序编号。文献的著录格式(包括标点符号)如下：

专著：作者. 书名. 版本(第 1 版不著录). 出版地：出版者，出版年. 起止页码.

期刊：作者. 题名. 刊名，出版年份，卷(期)：起止页码.

论文集：作者. 题名. 论文集名. 出版地：出版者，出版年. 起止页码.

学位论文及报告：作者. 题名. 保存地点：保存单位，年份.

国际、国家标准：标准代码及编号—发布年，标准名称.